

근로계약서

(이하 "사업주"라 함)과(와) (이하 "근로자"라 함)은
(는) 다음과 같이 근로계약을 체결한다.

근로계약기간	년 월 일부터 (년 월 일까지 / 정함 없음)
근무 장소	
업무 내용	
소정근로시간	시 분부터 시 분까지
휴게시간	시 분부터 시 분까지
근무일·휴일	매주 일, 주휴일 요일
임금	월(일, 시간)급 원
상여금	있음 (원), 없음 ()
기타 수당	있음 (), 없음 ()
임금 지급일	매월 일 (휴일이면 전날 지급)
지급 방법	직접 지급 (), 근로자 명의 예금통장에 입금 ()
사회보험	☐ 고용보험 ☐ 산재보험 ☐ 국민연금 ☐ 건강보험

- 연차유급휴가는 근로기준법에서 정하는 바에 따라 부여한다.
- 사업주는 근로계약을 체결함과 동시에 이 계약서를 사본하여 근로자의 교부 요구와 관계없이 근로자에게 교부한다. (근로기준법 제17조)
- 사업주와 근로자는 각자가 근로계약, 취업규칙, 단체협약을 지키고 성실하게 이행하여야 한다.
- 이 계약에 정함이 없는 사항은 근로기준법령에 따른다.

년 월 일

사업주	사업체명	
	주소	
	전화	
근로자	주소	
	연락처	

사업주 대표자 (인)

근로자 (인)